

Modalità di acquisto e pagamento

1. Quali sono i nostri Servizi?

I Servizi da noi erogati e descritti nella sezione "Servizi" del sito www.keepartforever.com sono i seguenti:

- a) Analisi indoor;
- b) Allestimento;
- c) Indagine sull'opera;
- d) Analisi dei materiali;
- e) Curatela scientifica:
- f) Pulizia dell'opera;
- g) Corso educativo per le pulizie;
- h) Teleconsulenza.

Nella tabella sono descritte le diverse Formule per ciascun Servizio. Diversi colori sono stati utilizzati per rappresentare una comune tipologia di modalità d'acquisto (vedi legenda).



| Analisi indoor | Analisi in situ + Report | Analisi in situ ogni stagione + 4 report a sopralluogo +1 Report finale | 2 check up + Report 3 check up + Report *applicabili per la stessa sede | |
|--------------------------------------|--|---|--|---|
| Allestimento | Analisi in situ + Report | | 2 giornate in situ + Report 3 giornate in situ + Report *applicabile anche per sedi diverse | |
| Indagine sull'opera | Analisi sull'opera + Report | | 2 imaging + Report 3 imaging + Report 4 imaging + Report *1 prezzi variano in base alle misure dell'opera | 2 indagini UV + Report 3 indagini UV + Report 4 indagini UV + Report * i prezzi variano in base alle misure dell'opera |
| Analisi dei materiali | Analisi sui materiali | | | |
| Curatela scientifica | Indagini sull'opera + Report + testi per didascalie e catalogo | Indagini su più opere + Report + testi per didascalie e catalogo | | |
| Pulizia dell'opera | Sopralluogo preliminare + pulizia sull'opera + Report | | 2 giornate in situ 3 giornate in situ 4 giornate in situ *applicabili per la stessa sede | |
| Corso educativo per le pulizie | Corso educativo per la pulizia su misura per l'abitazione + attestato + manuale | | 2 corsi educativi 3 corsi educativi 4 corsi educativi *applicabile anche per sedi diverse | |
| Teleconsulenza | Questionario per opera + Report | Questionario per opera + Videoconsulenza + Report | 3 questionari per opera + 1 videoconsulenza + Report 4 questionari per opera + 1 videoconsulenza + Report | |

Formula rosa

Formula arancio

Formula verde

Formula gialla



2. Quali sono le modalità di acquisto?

Le Formule di ciascun Servizio sono raccolte in quattro categorie di colore secondo la comune modalità di acquisto. Tutte le Formule prevedono la richiesta di un preventivo attraverso

il modulo contatti raggiungibile per mezzo della sezione dedicata e i bottoni "Richiedi un preventivo" o "Contattaci".

2.1 Formula rosa

Per l'acquisto delle Formule evidenziate in rosa, l'indirizzo email comunicato dal Cliente (attraverso il modulo contatti) per richiedere il preventivo, verrà utilizzato al fine di concordare un colloquio telefonico per la definizione dello stesso. In seguito all'accettazione di questo, verrà inviato un contratto di prestazione e riservatezza e una prima fattura in cui verrà richiesto il versamento di un acconto pari al 30% sugli onorari pattuiti. Successivamente potrà essere svolto il Servizio in loco nelle modalità prestabilite. Al completamento della prestazione, seguirà la richiesta del versamento del saldo della seconda fattura, e, previa ricezione del pagamento, la radazione di un Report che verrà stampato e spedito presso un indirizzo scelto e comunicato dal Cliente.

2.2. Formula arancio

Per l'acquisto delle Formule evidenziate in arancio, l'indirizzo email comunicato dal Cliente (attraverso il modulo contatti) per richiedere il preventivo, verrà utilizzato al fine di concordare un colloquio telefonico per la definizione del preventivo. In seguito all'accettazione di questo, verrà inviato un contratto di prestazione e riservatezza e una prima fattura in cui verrà richiesto il versamento di un acconto pari al 30% sugli onorari pattuiti. Successivamente potrà essere svolto il sopralluogo di *Analisi indoor* al seguito del quale verrà richiesto il saldo della seconda fattura e, previa ricezione del pagamento, consegnato via mail il primo Report. A cadenza trimestrale verrà effettuato un sopralluogo di monitoraggio presso lo stesso luogo e inviati via mail i rispettivi Report. Al completamento del ciclo di monitoraggio, seguirà la radazione di un Report conclusivo che verrà stampato e spedito presso un indirizzo scelto e comunicato dal Cliente.



2.3. Formula verde

Per l'acquisto delle Formule evidenziate in verde, da richiedere per mezzo del modulo contatti, si prevede quanto segue:

- Per quanto riguarda il "Corso educativo per le pulizie", l'indirizzo email comunicato dal Cliente verrà utilizzato per comunicare le tariffe (preventivo) e inviare il contratto di prestazione e di riservatezza. In seguito all'accettazione di questo, verrà emessa la fattura con le modalità e tempistiche di pagamento indicate nella stessa. Successivamente al saldo, potrà essere svolto il Servizio in loco nelle modalità prestabilite.
- Per quanto riguarda il Servizio di "Teleconsulenza", anche un'anteprima del/i questionario/i
 verrà allegata all'email. Il questionario verrà somministrato in seguito all'accettazione delle
 condizioni contrattuali e la ricezione del pagamento da versare entro 30 giorni. Per la
 Formula che include anche la videoconsulenza seguirà un'ulteriore corrispondenza al fine di
 concordare l'appuntamento.

Per entrambi i Servizi è prevista la redazione di un Report che verrà inviato all'indirizzo email fornito dal Cliente.

2.4. Formula gialla

Per l'acquisto delle Formule evidenziate in giallo, l'indirizzo email comunicato dal Cliente (attraverso il modulo contatti) per richiedere il preventivo, verrà utilizzato per concordare un colloquio telefonico per definire le modalità di servizio e comunicare le tariffe. In seguito all'accettazione del preventivo, verrà inviato un contratto di prestazione e riservatezza e una prima fattura in cui verrà richiesto il versamento di un acconto pari al 30% sugli onorari pattuiti. Al concludersi di ogni Servizio compreso nel carnet, verrà richiesto il saldo della fattura emessa per la singola prestazione. Alla ricezione del pagamento della stessa, verrà stampato e spedito il Report presso un indirizzo scelto e comunicato dal Cliente.



3. Qual è la modalità di pagamento?

Per il pagamento dei Servizi si accetta come unico metodo il bonifico bancario da effettuare verso le seguenti coordinate:

c/c:n°629

In favour of: Kafe S.r.I.

Bank: Crédit Agricole SpA - Agenzia n. 36 - Milano

IBAN: IT96I0623009512000063743629

BIC/SWIFT: CRPPIT2P610

All'atto del pagamento verrà emessa regolare fattura.